



Município de Mirante do Paranapanema

Capital do Pontal e da Reforma Agrária

Secretaria de Saúde

TERMO DE REFERÊNCIA SS Nº 012/2026

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Saúde	ROSIMEIRE INACIO DA SILVA SANTANA

1 OBJETO

Constitui objeto da presente fase do planejamento a formação de Registro de Preços para a eventual e futura aquisição de uniformes e acessórios personalizados, incluindo jalecos em microfibra gabardine (modelos gola padre e gola V), coletes para agentes comunitários, bolsas operacionais e manguitos com proteção solar, visando atender às demandas de identificação, padronização e proteção individual dos servidores da Secretaria Municipal de Saúde, conforme as especificações técnicas, quantitativos e condições de fornecimento estabelecidos neste Estudo Técnico Preliminar e demais anexos do termo de referência.

1.1 Especificações e quantidades

As especificações técnicas dos itens foram estabelecidas visando o mais alto padrão de durabilidade e identificação institucional, sendo determinado o uso obrigatório de **bordado computadorizado** em todos os itens da contratação. Esta escolha justifica-se pela resistência superior do bordado em relação a métodos de estamparia, suportando lavagens industriais e frequentes sem perda da integridade visual dos logotipos do SUS e da Administração Municipal. Os quantitativos foram calculados com base no censo de servidores ativos, somado a uma reserva técnica para rotatividade e substituição por desgaste natural ao longo dos 12 meses de vigência da Ata de Registro de Preços, garantindo o pleno aparelhamento das equipes de campo.

Ressalta-se que as especificações detalhadas do bordado, tais como dimensões, cores exatas das linhas e os arquivos das logomarcas, serão fornecidas pela Administração e solicitadas formalmente no ato da emissão da **Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento**, devendo a contratada apresentar amostra física para aprovação prévia quando solicitado.

Item	Descrição Detalhada do Objeto	Unid.	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total
01	Jaleco Gola Padre: Microfibra Gabardine, manga longa, personalizado exclusivamente com bordado conforme solicitado no empenho.	Un.	210	R\$ 87,00	R\$ 18.270,00
02	Jaleco Gola V: Microfibra Gabardine, manga longa, personalizado exclusivamente com bordado conforme solicitado no empenho.	Un.	162	R\$ 63,53	R\$ 10.291,86
03	Colete ACS: Tecido de alta resistência, múltiplos bolsos, personalizado exclusivamente com bordado conforme solicitado no empenho.	Un.	55	R\$ 30,78	R\$ 1.692,90
04	Bolsa ACS: Nylon 600 reforçado, personalizado exclusivamente com bordado da logomarca oficial conforme solicitado no empenho.	Un.	55	R\$ 76,66	R\$ 4.216,30
05	Manguito UV: Poliamida com Elastano FPS 50+, personalizado exclusivamente com bordado conforme solicitado no empenho.	Par	55	R\$ 8,67	R\$ 476,85
TOTAL					R\$ 34.947,91

1.2 Da natureza do objeto



Assinado com Assinatura Eletrônica (Lei 14.063/2020 | Regulamento 910/2014/EC)

Hash SHA256 do original: b70fd49ac8f9d5ced6cafe176d9842296e76e16a3f63e533d00e9e65f7c74e00

Link de validação: <https://valida.ae/264a58c156872192c79611b97a853536ac5c07705ab1c4f4b>





Município de Mirante do Paranapanema

Capital do Pontal e da Reforma Agrária
Secretaria de Saúde

(X) Não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Lei n.º 2.777, de 17 de maio de 2023

(X) Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, com características e especificações usuais de mercado

2 JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade imperiosa de garantir a identificação institucional, a segurança e a proteção dos servidores da Secretaria de Saúde, em especial dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) que atuam diretamente em campo.

A uniformização adequada, composta por jalecos de alta durabilidade em microfibra gabardine e acessórios personalizados com bordado oficial, é essencial para que a população reconheça o agente público durante as visitas domiciliares, conferindo credibilidade e segurança aos atendimentos.

Além do aspecto institucional, a aquisição de manguitos com proteção solar e materiais ergonômicos atende às normas de saúde ocupacional, protegendo o trabalhador contra a exposição prolongada aos raios UV e riscos ambientais.

A escolha pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) reforça a eficiência administrativa, pois permite o suprimento sob demanda e o parcelamento das entregas, evitando gastos desnecessários com estocagem e garantindo que o recurso público seja utilizado de forma racional conforme a rotatividade das equipes e o desgaste natural dos materiais.

3 DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

3.1 Será adotado o Sistema de Registro de Preços – SRP?

(X) Sim.

3.1.1 Justificativa para adoção do Sistema de Registro de Preços

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se pela natureza da demanda da Secretaria de Saúde, que apresenta necessidade de reposição frequente e imprevisível de uniformes e acessórios devido à rotatividade de pessoal (turnover) e ao desgaste natural dos materiais em uso pelas equipes de campo. Este modelo de contratação é o que melhor atende ao interesse público, pois dispensa a Administração da obrigatoriedade de aquisição imediata e total do quantitativo estimado, permitindo compras parceladas e sob demanda de acordo com a disponibilidade orçamentária e a real necessidade de cada período. Além de evitar o acúmulo de estoques volumosos e os riscos de deterioração dos tecidos e bordados em almoxarifado, o SRP garante a fixação de preços pelo período de 12 meses, protegendo o município contra oscilações de mercado e conferindo agilidade administrativa, uma vez que as ordens de fornecimento podem ser emitidas prontamente para suprir as equipes sem a necessidade de abertura de novos processos licitatórios para cada reposição pontual.

3.2 Será adotado tratamento diferenciado a microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), conforme o disposto no art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006 (alterado pela Lei Complementar nº 147/2014):

A presente contratação adotará o tratamento diferenciado previsto no Art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, com a redação dada pela Lei Complementar nº 147/2014, sendo realizada por meio de itens com **participação exclusiva para Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP)**. Tal medida justifica-se pelo fato de o valor total estimado para a aquisição do enxoval de uniformes e acessórios ser de **R\$ 34.947,91**, situando-se abaixo do limite legal de R\$ 80.000,00 estabelecido pela legislação vigente. Esta opção visa fomentar o desenvolvimento econômico local e regional, ampliar a competitividade entre fornecedores de pequeno porte no ramo de confecções e marroquinaria, e cumprir o mandamento constitucional de tratamento favorecido para tais entes, sem prejuízo à economia de escala ou à qualidade técnica dos materiais e bordados exigidos pela Secretaria de Saúde.





Município de Mirante do Paranapanema

Capital do Pontal e da Reforma Agrária
Secretaria de Saúde

3.2.1 Percentual para aplicação do Art. 48 da Lei Complementar n.º 123/2006 (alterado pela Lei Complementar nº 147/2014):

(X) Não se aplica.

3.3 Haverá necessidade de vistoria prévia (visita técnica)?

(X) Não será exigida vistoria.

3.4 Será admitida a participação de consórcios?

(X) Não se aplica.

3.5 Será admitida a participação de cooperativas?

(X) Não se aplica.

3.6 Será admitida a subcontratação?

(X) Não

3.7 Do agrupamento de itens em lotes

A aquisição/contratação se dará em lotes?

(X) Não

4 DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1 Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços):

(X) Não

4.2 Será exigida amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

Sim, será exigida a apresentação de amostras. O licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar deverá apresentar, no prazo de **05 (cinco) dias úteis** após a convocação, amostras físicas dos itens que compõem o objeto, especialmente para a validação técnica dos tecidos (**Microfibra Gabardine, Nylon 600 e Poliamida com Elastano**) e da qualidade do **bordado computadorizado**.

4.3 Será exigida prova de conceito?

(X) Não

4.4 Será exigida carta de solidariedade?

(X) Não

4.5 Será exigida garantia de proposta?

(X) Não

5 DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:





Município de Mirante do Paranapanema

Capital do Pontal e da Reforma Agrária
Secretaria de Saúde

5.1 Habilitação Jurídica

(X) Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

(X) Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

(X) Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

(X) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

(X) Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

(X) Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

(X) Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

5.2 Habilitação fiscal, social e trabalhista

(X) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

(X) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

(X) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

(X) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

(X) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital e Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

(X) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre; Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição





Município de Mirante do Paranapanema

Capital do Pontal e da Reforma Agrária
Secretaria de Saúde

mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

5.3 Qualificação econômico-financeira

(X) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

5.4 Qualificação técnica

A comprovação da aptidão técnica da licitante será realizada mediante a apresentação de atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento anterior de materiais de natureza e características compatíveis com o objeto desta licitação, especificamente no que se refere à confecção de uniformes personalizados e acessórios. Adicionalmente, a licitante deverá declarar possuir infraestrutura tecnológica adequada para a execução de bordados computadorizados de alta definição em tecidos técnicos (Microfibra Gabardine, Nylon 600 e Poliamida), garantindo que a qualificação definitiva ficará condicionada à aprovação da amostra física dos tecidos e bordados, conforme os padrões de durabilidade, gramatura e integridade visual exigidos pela Secretaria Municipal de Saúde para o atendimento das equipes de campo.

6 DA EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1 Prazo de entrega/execução

O **Prazo de Entrega/Execução** será contado a partir do recebimento dos moldes e da respectiva ordem de O prazo de entrega dos materiais será de até **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir do recebimento da respectiva Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento, devendo os itens ser entregues integralmente no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde ou em local indicado no ato da solicitação. Este prazo engloba todas as etapas de execução, incluindo a aquisição dos tecidos, a confecção personalizada com bordado computadorizado e a conferência final, ressaltando-se que, para a primeira entrega, poderá ser solicitada a apresentação prévia de amostra física dentro deste período para validação da qualidade técnica, sem prejuízo ao cronograma de distribuição das equipes de campo.

6.2 Local, horário e endereço de entrega

A entrega das próteses dentárias finalizadas, bem como a coleta dos moldes e modelos, deverá ocorrer de forma descentralizada ou em ponto central a ser definido pelo Departamento Municipal de Saúde. O **Local, Horário e Endereço de Entrega** específicos serão formalmente **informados em cada Nota de Empenho** ou Ordem de Serviço emitida pela Administração. Essa estratégia visa garantir a flexibilidade logística necessária para atender as diferentes Unidades Básicas de Saúde (UBS) do município, otimizando o fluxo de entrega conforme a localização dos pacientes triados. A contratada deverá observar rigorosamente as instruções contidas no documento de empenho, assegurando que as peças sejam entregues dentro do horário de expediente administrativo da unidade solicitante, devidamente identificadas e acondicionadas para evitar danos durante o transporte.

6.3 Bens perecíveis

(X) Não

6.4 Garantia de execução do contrato

(X) Não

6.5 Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica

A contratada deverá garantir os produtos contra defeitos de fabricação, falhas na tecelagem ou vícios de qualidade nos bordados pelo prazo mínimo de **12 (doze) meses**, contados a partir do recebimento definitivo de





Município de Mirante do Paranapanema

Capital do Pontal e da Reforma Agrária
Secretaria de Saúde

cada lote. Durante o período de garantia, a empresa ficará obrigada a substituir, sem qualquer ônus para a Administração, as peças que apresentarem desbotamento precoce, encolhimento excessivo fora dos padrões técnicos, rompimento de costuras ou desfiamento dos bordados computadorizados, devendo a substituição ser efetuada no prazo máximo de **07 (sete) dias úteis** após a notificação formal. A assistência técnica compreenderá o suporte para ajustes em casos de desconformidade com as amostras aprovadas ou erros na personalização das logomarcas, assegurando que o padrão de identificação visual da Secretaria de Saúde seja mantido durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços.

7 OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 Da contratada

Obriga-se a empresa vencedora:

7.1.1 atender a todas as solicitações de fornecimento efetuadas durante a vigência do instrumento contratual, limitada aos quantitativos totais estimados para cada item de uniforme e acessório (conforme tabela de especificações);

7.1.2 ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes no Edital, garantindo o uso de tecidos de alta qualidade (Microfibra Gabardine, Nylon 600 ou Poliamida) e linhas de bordado com alta resistência ao desbotamento;

7.1.3 reparar, corrigir, remover às suas expensas, no todo ou em parte o(s) objeto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte ou armazenamento inadequado até a entrega nas Unidades de Saúde ou Almoxarifado, bem como providenciar a imediata substituição deles;

7.1.4 providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da entrega do produto, especialmente em casos de erros na grafia dos bordados, tonalidade incorreta dos tecidos, costuras abertas ou numeração divergente da solicitada;

7.1.5 apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem a procedência e a composição dos tecidos (laudos técnicos ou etiquetas de fábrica), assim como amostra física das linhas e tecidos para análise pela Administração, sem qualquer ônus adicional;

7.1.6 não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do instrumento contratual, mantendo a execução direta em unidade fabril habilitada para garantir o padrão de personalização exigido;

7.1.7 manter, durante a vigência do contrato ou do Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação, incluindo a regularidade fiscal e trabalhista;

7.1.8 a estender aos contratos objeto da Ata os benefícios e promoções oferecidas aos demais clientes da contratada;

7.1.9 responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência ou descumprimento das normas de entrega e segurança;

7.1.10 responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;

7.1.11 responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;





Município de Mirante do Paranapanema

Capital do Pontal e da Reforma Agrária
Secretaria de Saúde

7.1.12 mesmo não sendo a fabricante da matéria-prima (tecidos e insumos), a empresa vencedora responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir as peças em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da fabricação ou transporte;

7.1.13 manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

7.1.14 realizar cadastro na Plataforma "Autentique" (<https://www.autentique.com.br/>) para que possa assinar eletronicamente com certificação digital TODOS os documentos firmados com a contratante ou outra plataforma que porventura a Administração venha a utilizar.

7.1.15 prestar garantia das peças fornecidas contra defeitos de fabricação, desbotamento excessivo ou falhas no bordado pelo prazo mínimo de 12 (doze) meses, contado do recebimento definitivo.

7.2 Da contratante

Obriga-se a Administração/Contratante:

7.2.1 comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;

7.2.2 efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada neste Termo de Referência;

7.2.3 promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;

7.2.4 rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do instrumento contratual;

7.2.5 observar para que, durante a vigência do instrumento contratual, sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.2.6 aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

7.2.7 prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

7.2.8 Realizar os pagamentos conforme orçamentos estimados de cada intervenção;

8 DO CONTRATO

8.1 Instrumento Contratual

(X) Solicitação de Fornecimento/Nota de Empenho.

8.2 Vigência

A Vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantajosidade econômica para a Administração e o interesse público, nos termos da legislação vigente.

8.3 Gestão e Fiscalização

Gestor:

Nome: Vincas Vasiulus Neto

Cargo: Diretor de Serviços





Município de Mirante do Paranapanema

Capital do Pontal e da Reforma Agrária
Secretaria de Saúde

E-mail: vincasvn@hotmail.com

Fiscal:

Nome: Laura Rafaela Araújo Mota

Cargo: Diretor de Divisão da Saúde

E-mail: laura_rafaela97@hotmail.com

9 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1 Prazos

9.1.1 Prazo de troca de bens rejeitados: **até 5 (cinco) dias úteis** contados da notificação.

9.1.2 Prazo de recebimento definitivo do objeto: **até 10 (dez) dias úteis** contados do recebimento provisório.

9.1.3 Prazo de liquidação do documento fiscal: **até 5 (cinco) dias úteis** contados do recebimento definitivo.

9.1.4 Prazo de pagamento: **até 30 (trinta) dias** corridos contados da liquidação do documento fiscal.

10 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão a conta das seguintes dotações:

11 DO VALOR ESTIMADO

O valor máximo estimado para a presente contratação será de **R\$ 34.947,91 (trinta e quatro mil novecentos e quarenta e sete reais e noventa e um centavos)**.

12 INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Não há informações adicionais.

Mirante do Paranapanema – SP, 13 de março de 2026.

 *Hallison S*
Assinado eletronicamente por
Hallison Luan Andrade Santana
Data: 10/04/2026 08:12
#7b74ed08329d11f1bb6342010a2b6020

Comprador

